

Số: 1505UBND-NC

Tri Tôn, ngày 11 tháng 12 năm 2020

V/v triển khai thực hiện việc
cấp Căn cước công dân trên
toàn huyện

Kính gửi:

- Các Phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Hướng dẫn số 4033/HD-CAT-PC06 ngày 18 tháng 11 năm 2020 của Công an tỉnh An Giang về việc thực hiện việc cấp Căn cước công dân (CCCD) trên phạm vi toàn tỉnh;

Để công tác cấp CCCD cho người dân trên địa bàn huyện đúng yêu cầu, tiến độ đề ra; Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các Phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện các nội dung sau:

1. Công tác tuyên truyền

- Công an huyện phối hợp, cung cấp thông tin để các Phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tiếp tục thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác tuyên truyền về chủ trương thực hiện Dự án Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và triển khai thực hiện việc cấp CCCD, qua đó cần lưu ý một số nội dung sau:

- Theo dự kiến, từ ngày 01/11/2020 đến ngày 31/12/2020, cơ quan Công an tiến hành các công việc chuẩn bị cho việc cấp CCCD trên toàn huyện, cụ thể:

+ Tiến hành lên danh sách những người trong diện được cấp CCCD.

+ Nhập thông tin của công dân vào hệ thống phần mềm cấp CCCD trên cơ sở sử dụng thông tin công dân đã kê khai trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; không yêu cầu công dân phải kê khai khi làm CCCD như trước đây. Tuy nhiên, giấy khai sinh của công dân không có ngày, tháng sinh thì hướng dẫn công dân đến tư pháp xã, thị trấn để bổ sung, sau đó mới thu thập cấp CCCD, việc cấp CCCD là quyền lợi của người dân nên cần tuyên truyền để người dân quan tâm điều chỉnh các giấy tờ có liên quan cho đúng, chính xác theo quy định.

- **Từ 01/01/2021**, Công an huyện sẽ thực hiện việc thu nhận hồ sơ và cấp thẻ CCCD trên phạm vi toàn huyện.

- UBND các xã, thị trấn tổ chức tuyên truyền để người dân hiểu rõ quyền và nghĩa vụ trong việc thực hiện cấp CCCD, tạo sự đồng thuận, ủng hộ của người dân khi tổ chức cấp CCCD. Tiếp tục duy trì việc hạn chế cấp CMND cho những trường hợp chưa cần thiết đến ngày **31/12/2020**.

Các việc làm trên nhằm đảm bảo cho việc cấp CCCD đúng quy định của pháp luật, nhanh chóng, tạo điều kiện thuận lợi cho công dân trong việc cấp CCCD.

2. Các công việc cần thực hiện trong đợt cao điểm cấp CCCD (Từ ngày 01/11/2020 đến ngày 01/7/2021)

2.1. Giai đoạn chuẩn bị (Thực hiện từ ngày 01/11/2020 đến ngày 31/12/2020)

Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chỉ đạo Công an các xã, thị trấn, các khóm, ấp, tổ dân phố... tổ chức điều tra cơ bản, lên danh sách số người trong diện cấp CCCD, cụ thể như sau:

+ Tiến hành rà soát, thống kê, lập danh sách số người từ đủ 14 tuổi trở lên trong diện được cấp CCCD theo từng khóm, ấp, xã, huyện. Nắm cụ thể số người trong diện được cấp CCCD đang cư trú trên địa bàn (*cả thường trú và tạm trú*).

+ Cử đầu mối ở các ban, ngành, đoàn thể, khóm, ấp... phối hợp với lực lượng Công an trong việc thực hiện cấp CCCD.

+ Đảm bảo trụ sở, địa điểm thu nhận hồ sơ cấp CCCD có đủ diện tích, ánh sáng, thuận tiện cho việc đi lại của người dân, đáp ứng đủ các điều kiện về biểu mẫu, văn phòng phẩm, kinh phí thiết yếu để phục vụ công tác cấp CCCD trên địa bàn huyện.

+ Hỗ trợ Tổ công tác lưu động cấp CCCD của Công an huyện phối hợp với lực lượng Cảnh sát khu vực, Công an xã, các lực lượng tại chỗ như: Tổ Dân phố, Tổ an ninh nhân dân, cán bộ khóm, ấp... thực hiện hỗ trợ phát số thứ tự, gọi tên, xác định đúng người đến làm thủ tục, đảm bảo an ninh trật tự, công tác hậu cần... nhằm đạt hiệu quả cao nhất trong quá trình tổ chức thu nhận hồ sơ cấp CCCD.

2.2. Tổ chức thu nhận hồ sơ cấp CCCD (Thực hiện từ ngày 01/01/2021)

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn hỗ trợ Tổ cấp CCCD của Công an huyện lựa chọn, bố trí trước địa điểm tổ chức thu nhận thông tin cấp CCCD lưu động, đảm bảo các điều kiện đi lại thuận tiện, có đủ diện tích, bàn ghế làm việc, ghế ngồi đợi; dán niêm yết danh sách công dân trong diện được cấp CCCD; tổ chức tuyên truyền thông báo thời gian, địa điểm, thành phần, chương trình để người dân biết và đến thực hiện. Trong quá trình thu nhận hồ sơ cấp CCCD cần có sự phối hợp chặt chẽ với lực lượng Cảnh sát khu vực, Công an xã, thị trấn để hỗ trợ Tổ công tác cấp CCCD đảm bảo việc cấp CCCD đúng người, không để tình trạng tráo người làm CCCD.

- Công an các xã, thị trấn:

+ Trực tiếp thực hiện nhiệm vụ rà soát, thống kê số lượng người đủ 14 tuổi trong diện được cấp CCCD tại địa phương; thống kê đầy đủ các nội dung thông tin cơ bản của công dân như họ tên, ngày, tháng, năm sinh, nơi thường trú, nơi ở hiện tại... lập danh sách gửi về Công an huyện (qua Đội CSQLHC về TTXH) trước ngày **20/12/2020** (Nếu Công an tỉnh có điều chỉnh sớm hơn thì Công an huyện sẽ điều chỉnh ngày để thực hiện theo yêu cầu của Công an tỉnh).

+ Đối chiếu thông tin trong Phiếu thu nhận thông tin CCCD với thông tin trong dữ liệu dân cư (Phiếu DC01, DC02), thông tin trong sổ sách cư trú để phát hiện sai sót, hướng dẫn, yêu cầu công dân thực hiện việc cập nhật, chỉnh sửa thông tin dân cư (DC02) việc cập nhật điều chỉnh thông tin, thực hiện việc làm sạch dữ liệu thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

+ Tham mưu với Ủy ban nhân dân xã, thị trấn chỉ đạo các lực lượng có liên quan trên địa bàn, các ban, ngành, đoàn thể, đặc biệt là Đoàn thanh niên, Hội phụ nữ, Tổ an ninh nhân dân để cùng phối hợp, hỗ trợ trong công tác cấp CCCD tại địa phương; chỉ đạo các cơ quan ban ngành, đoàn thể, đài truyền thanh tại địa phương tổ chức các hoạt động tuyên truyền về công tác cấp CCCD.

+ Phối hợp chặt chẽ với Tổ cấp CCCD lưu động của Công an huyện triển khai tại địa bàn mình, hỗ trợ công tác tổ chức, thông báo thời gian, địa điểm, xác định đúng đối tượng đến làm thủ tục đề nghị cấp CCCD, bảo đảm an ninh trật tự, hướng dẫn công dân trong quá trình tổ chức thực hiện.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các Phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện nghiêm nội dung chỉ đạo tại Công văn này. Trong quá trình thực hiện có gì khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện (qua Công an huyện) cho ý kiến chỉ đạo. /: *UM*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND-UBND huyện;
- Thành viên BCD 896 huyện;
- Công an huyện;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Lưu: VT, H.



CHỦ TỊCH

Cao Quang Liêm